

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala beszerzési felhívást tesz közzé az alábbiak szerint:

Az ajánlatkérő neve: **Zsámbék Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

címe: **2072 Zsámbék, Rácváros u. 2-4.**

telefon: **23/565-610**

telefax: **23/565-629**

e-mail: hivatal@zsambek.hu

A beszerzés tárgya: **Zsámbék Város Önkormányzata intézményeinek 2012. évi irodaszer írószereinek és irodagépek beszerzése és leszállítása az ajánlati felhívás melléklete szerinti termékekre és minimális mennyiségben maximum 2.100.000,- Ft + ÁFA becsült értékben**

A szerződés időtartama és határideje: **2012. december 31-ig folyamatos**

A szerződés minősítése: árubeszerzéssel vegyes **szállítási szerződés**

Bírálati szempont: **legalacsonyabb ajánlat**

Bírálat módja: **az ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el**

A teljesítés helye: **Zsámbék Város Önkormányzata intézményei**

- **Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala (2072 Zsámbék, Rácváros u. 2-4.)**
- **Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala Körjegyzőségi Telephelye (2073 Tök, Fő u. 1.**
- **Zichy Miklós Általános Iskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálati Intézmény (2072 Zsámbék, Honvéd u. 4.)**
- **Tündéerkert Óvoda (2072 Zsámbék, Rákóczi u. 23/A.)**
- **Apróka Bölcsőde (2072 Zsámbék, Diófa u. 2/A.)**
- **Védőnői Szolgálat (2072 Zsámbék, Magyar u. 5.)**

Az ellenszolgáltatás teljesítése: **Számla ellenében a szállítást követő 30 napon belül átutalással.**

Az ajánlatok benyújtásának helye: **Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala (2072. Zsámbék, Rácváros u. 2-4.)**

ideje: **2012. február 9. 10,00 óra**

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- az ajánlattevő nevét, címét (székhelyét),
- az ajánlattevő képviselőjének nevét;
- az 1. számú mellékletben szereplő termékek beszerzésének egyedi értékét és leszállításának összesített értékére vonatkozó ajánlatot;
- a 2. számú melléklet szerinti nyilatkozatot;
- arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy az ajánlattevő a 3. számú mellékletben foglalt szerződés tartalmát megismerte és elfogadja;

- az ajánlati felhívásban szereplő tevékenységre vonatkozó referenciát;
- környezetvédelmi és minőségbiztosítási tanúsítványt, amennyiben ajánlattevő rendelkezik vele;
- egyéb az ajánlattevő által fontosnak ítélt adatokat, információkat.

A szerződéskötés tervezett időpontja: **2012. február 20.**

Egyéb információk: Az ajánlatokat zárt, sérülésmentes csomagolásban (borítékban) folyamatos lapszámozással kell eljuttatni.

Az ajánlati felhívásban szereplő termékek márkamegjelölései tájékoztató jellegűek, a leszállított termékek más márkájú termékek is lehetnek. A felhívásban megjelölt keretösszegig az ajánlattevő kérésére más, a felhívásban nem szereplő termék beszerzése is szükséges lehet.

A csomagolásra jól láthatóan a következő szöveget kell ráírni : **„Ajánlat Zsámbék Város Önkormányzat intézményi irodaszer, írószer és irodagép beszerzésre és szállításra”**

Az ajánlaton fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, címét.

Ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy az ajánlattételi felhívást az ajánlattétel időpontjának lejártáig visszavonhatja.

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő az ajánlat kidolgozásáért és az ajánlattétellel kapcsolatban más jogcímen sem igényelhet térítést az ajánlatkérőtől, abban az esetben sem, ha az ajánlatkérő bármilyen okból eredménytelené nyilvánítja az eljárást.

Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével, visszalépése esetén, az eredményhirdetéskor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést.

A beszerzési eljárást az ajánlatkérő Zsámbék Város Önkormányzatának Beszerzési Szabályzata szerint folytatja le.

Az ajánlattal kapcsolatos további információ Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala Titkárságán kapható Tel: 06-23/565-612.

Zsámbék, 2012. január 23.

dr. Malik Dean
jegyző

2012. ÉVI IRODASZER

termék	mennyiségi egység	mennyiség
"Kutyával őrzött terület!" tiltó tábla	db	2
"Veszélyes Terület!" tiltó tábla	db	10
0,3 rotring betét	csomag	2
0,3 rotringceruza	db	1
A/3 fénymásolópapír	csomag	29
A/3 fénymásolópapír újrahasznosított	csomag	8
A/4 fénymásolópapír	csomag	211
A/4 fénymásolópapír színes vegyes színekkel	lap	1142
A/4 fénymásolópapír újrahasznosított	csomag	129
aláírókönyv	db	2
asztali naptár 2012 + hátlap	db	6
asztali naptár 2013 + hátlap	db	70
BlueTech	db	16
boríték LC5 (közepes)	db	2000
boríték LC5 (közepes) jobb ablakos	db	1000
boríték LC6 fehér (kicsi)	db	4000
boríték LC6 újrahasznosított(kicsi)	db	3000
boríték TC4	db	700
boríték TC4 jobb ablakos	db	250
cellux Victoria 12mm	db	150
Cellux Victoria 48 mm	db	15
celluxtépő	db	2
ceruzaelem duracell turbo (4 db/csomag)	csomag	1
Ceruzahegyző egylyukú kerek tartályos KUM 1020421	db	20
CLI521BK tintapatron fekete	db	2
CLI521C tintapatron cián	db	2
CLI521M tintapatron magenta	db	2
CLI521Y tintapatron sárga	db	2
Elem 9V Duracell	db	10
Elem tartós AA 1,5 V (4 db-os)	csomag	23
előlap víztiszta A/4	db	70
elsősegély doboz	db	1
emelőkaros iratredező 50 mm fekete	db	10
emelőkaros iratredező 50 mm kék	db	10
emelőkaros iratredező 50 mm piros	db	31
emelőkaros iratredező 70 mm kék	db	10
éttermi szalvéta (nagy) (100 db/csomag)	csomag	10
félfamentes írólap	csomag	4
félfamentes rajzlap (A/4) (50 db/csomag)	csomag	10
felíró tábla A/4 fedeles fekete	db	4
Filctoll tűhegyű	4db/csom	1
filctoll vastag fekete	db	6
gemkapocs ICO 75 mm	doboz	18
gemkapocs Victoria 28 mm	doboz	107
gemkapocs Victoria 50 mm	doboz	26
genoterm standard (100 db) Victoria	csomag	5
genoterm lefűzhető víztiszta (100 db) Victoria	csomag	44
Giotto Robercolor pormentes kréta (fehér) (100 db/doboz)	doboz	3
Golyóstoll betét ZEBRA F (0,7) kék	db	9
golyóstoll UNI Jetstream kék SXN-217	db	50
Golyóstoll UNI SA-S kék	db	30
golyóstoll UNI SD-102 kék	db	100
golyóstoll UNI SD-102 piros	db	80
Golyóstoll ZEBRA Super Fine H-8000	db	3
golyóstollbetét UNI S-7L kék	db	70
golyóstollbetét UNI SXR-C7 kék	db	49
Gombostű	doboz	10
Grafitceruza KOH-I-NOOR 2B 12 db/doboz	doboz	12

Grafitceruza KOH-I-NOOR HB 12 db/doboz	db	18
gyorsfűző PP Victoria fekete	db	90
gyorsfűző PP Victoria kék	db	10
gyorsfűző PP Victoria piros	db	140
gyorsfűző PP Victoria zöld	db	130
Hangkazetta normál 90 perces	db	50
határidőnapló 2013 A/4	db	2
határidőnapló 2013 B/5	db	17
hátlap karton A/4 fekete	db	120
hibajavító folyadék	db	8
Hibajavító roller pritt 8m	db	43
Hibajavító toll pritt	db	11
hosszúkaros tűzőgép SAX449	db	1
Hőálló fénymásoló fólia A/4	db	230
HP 15A toner	db	5
HP 15A toner	db	3
HP Color Laserjet CM 1312 MFP Toner cián	db	5
HP Color Laserjet CM 1312 MFP Toner fekete	db	5
HP Color Laserjet CM 1312 MFP Toner magenta	db	5
HP Color Laserjet CM 1312 MFP Toner sárga	db	5
iratcsipesz 25 mm Victoria	doboz	24
iratcsipesz 41 mm Victoria	doboz	14
iratcsipesz 51 mm	doboz	11
Iratmegsemmítítő Fellowes 5 lapos	db	2
iratsín piros 6 mm	db	65
irattartó tálcák (áttetsző füst színű)	db	3
írható CD	db	195
írható DVD	db	125
jegyzetfüzet A/5	db	4
kapocskiszedő A700	db	7
karton gumis mappa Victoria fekete-sárga	db	74
karton gyorsfűző	db	170
karton iratpapucs fekete	db	38
karton pólyás dosszié	db	416
képkeret. A/3	db	5
Kézpénzfizetési számlatömb (25x3lapos tömb B. 13-372/a/új/6)	db	5
Kézi indigó	csomag	1
kockatömb 7,5x7,5 cm Victoria fehér	csomag	54
kockatömb 90 x90 mm Victoria fehér	db	2
LA4 boríték jobb ablakos	db	3000
Lamináló fólia A/4, víztiszta, (100 mikron)	db	400
lefűzőtasak	100db/csomag	2
lyukasztó SAX 408	db	2
Márványmintás karton A/4 bordó	db	30
Márványmintás karton A/4 pezsgőszínű	db	30
Márványmintás karton A/4 zöld	db	30
Miltonkapocs 30 mm ICO	doboz	36
műanyag pohár 200 ml	db	1000
Műszaki rajzlap A/4	db	100
Négyzethálós füzet (27-32	db	50
négyzethálós füzet (A/5)	db	4
névjegytartó lefűzhető genoterm (10/db/lap) 10lap/csomag	csomag	10
Nyomtatókellék CB435A	db	4
Nyomtatókellék EP-22	db	2
Nyomtatókellék HP Q2612A	db	1
Nyomtatókellék HP-C6656A	db	4
nyomtatókellék HP-C6657A	db	1
Nyomtatókellék HP-C9352A	db	2
OHPen marker alkoholos filc 4 db-os készlet 1 mm	csomag	20
olló	db	1
olló 21 cm	db	2
Önátíró tömb A/5, 3x50 lapos, franciakockás	db	2
öntapadó címke 105 x 48 mm	lap	1
öntapadó címke 52 x 29 mm	lap	36
öntapadó címke kör(etikett) 40 mm	lap	28

Öntapadós betűk és számok	lap	15
öntapadós jegyzettömb 51 x 38 mm Donau	csomag	50
öntapadós jegyzettömb 7,5 x 7,5 cm Donau	csomag	57
Panasonic fax toner	db	0
parafa tábla A/3	db	6
Parafatábla	db(40x60mm)	3
pénztárgépszalag, nyomott, thermo tekercs, 37,5x50x12	db	150
Pénztárjelentés, 25x2 lapos tömb (B. Kisker. 10tr r.sz.)	db	20
pénztárjelentés, 25x2 lapos, tömb.(B.kisker.104.r.sz.)	db	30
PGI520 PGBK fekete tintapatron	db	5
Post-it jelölőcímké 15 x 50 mm 5x100	db	4
Radír KOH-I-NOR 300/80	db	32
ragasztóstick Victoria 15 g	db	120
Rajzszeg 50 db/doboz	doboz	61
regiszeres füzet A/5	db	1
Rotring ceruza HB 0,5 mm	db	2
Rotring hegy HB 0,5 mm	db	1
Spárga közepes	db	4
spirál 21 gyűrűs 12mm	db	25
spirálfüzet A/4 Victoria négyzethálós	db	19
spirálfüzet A/4 Victoria vonalas	db	26
Stabilo liner golyóstoll (308) kék	db	27
Stabilo liner golyóstoll (308) piros	db	3
szalagos írományfedél	db	195
számlatömb, 25x3 lapos tömb, B.13-372/A/új/6	db	13
számológép (victoria) KT270	db	2
számológép /casio/	db	3
Szövegkiemelő Victoria Color 100 4 színű készlet	db	2
Szövegkiemelő Victoria Color 100 sárga	db	1
Szövegkiemelő Victoria Color 100 zöld	db	1
szövegkiemelő Victoria Color 200 vegyes színek	csomag	30
T Cardrige toner	db	6
T Cardrige toner	db	2
Táblafilc 4 db-os készlet	db	5
táblaszivacs	db	30
TC4 talpas tasak 50mm redő	db	255
Technokol rapid	tubus	2
Térképtű 50 db/doboz színes	doboz	19
tértivevény	db	50
tintafilm KX-FA57E	db	5
tokos iratrendező emelőkaros natúr Victoria 75 mm	db	11
Toner HP	db	1
Toner HP	db	1
tűzőgép 24/6,	db	3
tűzőgép 26/6	db	1
tűzőgépkapocs 23/10	doboz	12
tűzőgépkapocs 23/14	doboz	8
tűzőgépkapocs 23/8	doboz	2
tűzőgépkapocs 24/6	doboz	127
tűzött füzet A/4 Victoria négyzethálós	db	9
tűzött füzet A/4 Victoria vonalas	db	9
tűzött füzet A/4 Victoria franciakockás	db	11
vendégkönyv	db	1
Victoria fotópapír A4 20 db	csomag	3
Victoria gumis dosszié A4 zöld	db	30
vonalzó egyenes 30 cm	db	8
vonalzó háromszög 60 o-os 26 cm	db	3

Ajánlattevői nyilatkozat

Alulírott , mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő

cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Zsámbék Város Önkormányzat intézményi irodaszer, írószer és irodagép beszerzése és szállítása** tárgyú beszerzési eljárás során az ajánlati felhívásban és a Beszerzési és Szállítási Szerződés tervezetében foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és a Beszerzési és Szállítási Szerződésben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Nyilatkozom, hogy cégem nem áll végelszámolás alatt, és ellene csőd- illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban. Jelen ajánlat elkészítésével ajánlatot teszünk az ajánlati felhívásban meghatározottaknak, szerződéses és egyéb szakmai feltételeknek megfelelő módon történő teljesítésére, az ajánlatban megjelölt ajánlati áron.

Nyertességünk esetén a beszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítését magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk.

....., év hó nap

cégszerű aláírás

BESZERZÉSI ÉS SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely a mai napon létrejött egyrészről:

Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala

Székhely: 2072 Zsámbék , Rácváros u. 2-4.
Adószám: 15390187-2-13
Bankszámlaszám: 11742001-15390187-00000000
képviseli: dr. Malik Dean jegyző
Telefon: 23/565-612
Telefax: 23/565-629
e-mail: hivatal@zsambek.hu

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

Másrészről:

Cégnév:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Bankszámlaszám:
képviseli:
Telefon:
Telefax:
e-mail:

mint szállító (továbbiakban Szállító) között az alábbi feltételekkel.

1./ Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala, mint ajánlatkérő a **Zsámbék Város Önkormányzat intézményi irodaszer, írószer és irodagép beszerzése és szállítása** tárgyú beszerzési eljárást lefolytatta, és az ajánlatok értékelését követően az eljárás nyertesének Szállítót nyilvánította.

2./ Szállító vállalja, hogy Megrendelő részére az ajánlattételi felhívás 1. számú mellékletében szereplő irodaszer, írószert és irodagépeket a mellékletben szereplő minimális mennyiségben leszállítjaFt + ÁFA, mindösszesen:Ft értékben.

A fenti tárgyú beszerzési eljárás ajánlati felhívásában és a Szállító nyertes ajánlatában foglaltak jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

3./ Szállító vállalja, a Megrendelő részére az ajánlattételi felhívás 1. számú mellékletében szereplő irodaszerek, írószerek és irodagépek beszerzését és leszállítását Zsámbék Város Önkormányzat intézményei számára 2012. december 31-ig ütemezett szállítással, a Megrendelő elektronikus

küldeményben megküldött megrendelését követően 5 munkanapon belül, a Megrendelővel egyeztetett mennyiségben.

4./ A szállítás késedelmes teljesítése esetén a Szállító naponta az ütemezés szerint leszállítandó irodaszer, írószerszám és irodagép értékének 0,05%-ának megfelelő összegű kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér összesen legfeljebb a 2./ pontban meghatározott érték 5%-a lehet.

5./ A Megrendelő szállítási igényét a Szállító
.....elektronikus levélcímén jelezheti.

6./ Megrendelő a leszállított áru ellenértékét a teljesítést követően, a Szállító által szabályszerűen kiállított és Megrendelő által teljesítésigazolt számla benyújtását követően 30 napon belül átutalással fizeti meg.

7./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

8./ Jelen szerződést a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá a mai napon.

Zsámbék, 2012.

Zsámbék Város Polgármesteri Hivatala
dr. Malik Dean jegyző
Megrendelő

Szállító

Szállító